Activiteitenplan 2026-2027

Opstartfase Stichting Speranța Vie

Doel van de opstartfase

De stichting bouwt in de eerste periode de juridische, financiële en operationele basis op en start tegelijkertijd met concrete, aantoonbaar algemeen nuttige activiteiten.

Werkstroom 1 - Organisatie en ANBI

- Oprichting en KvK/UBO-registratie afronden.
- Zakelijke bankrekening en administratie inrichten.
- ANBI-status aanvragen.
- ANBI-publicatiepagina online plaatsen en actueel houden.
- Bestuurs- en projectbesluiten structureel vastleggen.

Werkstroom 2 - Fondsenwerving en communicatie

- Website en donatie-infrastructuur lanceren.
- Presentaties bij kerken, scholen, bedrijven en particuliere donateurs.
- Ontwikkelen van begrijpelijke projectcommunicatie en periodieke updates.
- Opbouwen van een netwerk van structurele donateurs en projectpartners.

Werkstroom 3 - Projecten Roemenië

- Lokale behoeften en partners toetsen.
- Selecteren van projecten op algemeen nut, duurzaamheid en lokale verantwoordelijkheid.
- Praktische ondersteuning waar urgente nood bestaat.
- Projecten ontwikkelen rond zelfredzaamheid, landbouw, voorzieningen en gemeenschap.
- Lokale kerken en geloofsgemeenschappen ondersteunen, versterken en waar passend helpen planten, bouwen of renoveren.

Werkstroom 4 - Monitoring

- Voor ieder substantieel project doel, begroting en verantwoordelijke vastleggen.
- Voortgang en besteding documenteren met financiële en inhoudelijke rapportage.
- Jaarlijks activiteiten en resultaten evalueren en publiceren.
- Lessen uit projecten verwerken in nieuwe projectselectie.

Beoogde resultaten

Aan het einde van de opstartfase beschikt de stichting over een functionerende governance en administratie, een actieve fondsenwervingsbasis, transparante publieke ANBI-informatie en een eerste portfolio van projecten waarvan doel, besteding en resultaten aantoonbaar zijn.