Plan strategic 2026-2029

Stichting Speranța Vie | Aprobat de consiliul director la 22 octombrie 2026

KvK 42185787 • RSIN 870091499 • Sediul în comuna Putten

1. Identitate și temei juridic

Stichting Speranța Vie a fost înființată la 6 octombrie 2026 și are sediul în comuna Putten. Este o fundație creștină care urmărește să promoveze dezvoltarea durabilă și speranța de durată, pornind de la Evanghelia lui Isus Hristos. Primul exercițiu financiar se încheie la 31 decembrie 2026. Fundația nu urmărește obținerea de profit. Statutul stă la baza tuturor activităților.

2. Scopul statutar

Scopul fundației este să servească interesul general prin promovarea dezvoltării spirituale, sociale și economice durabile a comunităților vulnerabile, în special din România și, după caz, din alte țări, precum și prin desfășurarea tuturor activităților legate de acest scop sau care pot contribui la realizarea lui. Acest scop nu include efectuarea de distribuiri către fondator sau către persoanele care fac parte din organele fundației.

3. Misiune și mod de lucru

Din dragoste creștină față de aproapele, lucrăm cu comunitățile locale pentru a oferi ajutor practic, a întări legăturile sociale și autonomia și a susține dezvoltarea credinței și a comunității. Modelul nostru de lucru este Sprijinim → Construim → Restaurăm → Înmulțim: oferim sprijin imediat, dezvoltăm infrastructură durabilă, redăm demnitatea și refacem relațiile, apoi consolidăm asumarea responsabilității și conducerea la nivel local.

4. Grupuri-țintă și activități

Ne adresăm familiilor vulnerabile, persoanelor vârstnice, locuitorilor care trăiesc singuri sau sunt izolați social și comunităților locale. Statutul permite activități de asigurare a hranei și ajutor de urgență, agricultură și autonomie, infrastructură, facilități comunitare, rețele sociale, răspândirea Evangheliei, înființarea și sprijinirea bisericilor și pregătirea liderilor locali și a voluntarilor. Fundația selectează proiectele pe baza interesului general demonstrabil, a fezabilității, a implicării locale și a sustenabilității pe termen lung.

5. Originea colaborării

Fundația continuă o colaborare personală de peste 25 de ani, începută în cadrul grupului de lucru Dresda-România al bisericii Plantagekerk din Harderwijk. Această colaborare este legată de comunitatea bisericească locală din Stâna de Mureș. Un contact local important este Ildiko Szabo, cu care președintele colaborează de peste 25 de ani. Activitatea fostului grup de lucru este delimitată de activitățile și finanțele fundației înființate în 2026.

6. Centrul comunitar multifuncțional din Stâna de Mureș

Fundația dorește să sprijine dezvoltarea unui nou centru comunitar care să înlocuiască o clădire existentă învechită. Obiectivul social principal este combaterea singurătății și a izolării sociale: un loc de întâlnire accesibil, unde locuitorii se pot întâlni, pot lua masa împreună și pot participa la activități sociale, educaționale și creștine. Partenerii doresc să dezvolte, pornind de la centru, un serviciu de livrare a meselor la domiciliu pentru locuitorii vulnerabili, vârstnici și cu mobilitate redusă. Se prevede și amenajarea unor spații de cazare pentru aproximativ 50 de persoane, de exemplu voluntari, grupuri școlare și din biserici și copii vulnerabili. Aceste funcțiuni sunt planificate și nu au fost încă realizate. Suma de aproximativ 100.000 € menționată anterior reprezintă un obiectiv provizoriu de strângere de fonduri, nu un buget de construcție aprobat.

7. Fundația locală: proprietate, administrare și condiții

Se intenționează ca centrul comunitar să aparțină unei noi fundații românești, care urmează să fie înființată la inițiativa comunității bisericești locale și va fi condusă, printre alții, de Ildiko Szabo. Denumirea oficială și structura juridică nu au fost încă stabilite. Principiile avute în vedere sunt interesul general, lipsa scopului lucrativ, conducerea neremunerată și administrarea transparentă. Stichting Speranța Vie nu va dobândi ea însăși proprietatea imobiliară. Înainte de acordarea unei finanțări substanțiale pentru construcție, vor fi stabilite în scris înregistrarea, reprezentarea, proprietatea terenului/clădirii, destinația socială, bugetul, dovezile de plată, raportarea, administrarea, întreținerea și garanțiile în cazul schimbării destinației sau al vânzării. Aceste prevederi vor fi verificate în raport cu cerințele ANBI din Țările de Jos și cu legislația românească aplicabilă. Fundația neerlandeză va păstra supravegherea utilizării fondurilor.

8. Alte proiecte și voluntariat

Pe lângă viitorul centru, fundația sprijină proiecte în domeniul apei și al infrastructurii de bază, producției durabile de hrană, renovărilor, ajutorului de urgență și dezvoltării comunitare. Fotografiile cu pompe de apă, sere și lucrări arată implicarea de lungă durată a voluntarilor; în rapoarte se va preciza explicit dacă o activitate a avut loc înainte sau după data înființării Stichting Speranța Vie. Colaborările și proiectele locale vor fi concepute, de preferință, astfel încât să reducă dependența.

9. Surse de venit

Veniturile pot proveni din donații ale persoanelor fizice și ale companiilor, contribuții ale bisericilor și asociațiilor, acțiuni organizate de școli și grupuri, donații periodice, fonduri de finanțare, subvenții și legate testamentare. Fundația urmărește să dezvolte o bază largă de donatori și să aloce contribuțiile, pe cât posibil, unor proiecte clar definite. O donație cu destinație specifică este înregistrată ca atare.

10. Utilizarea fondurilor și administrarea patrimoniului

Veniturile sunt utilizate pentru activitățile de interes general prevăzute în statut și pentru costuri rezonabile de strângere de fonduri și administrare. Pe cât posibil, proiectele beneficiază de buget, aprobarea consiliului director și raportare financiară verificabilă. Fundația nu păstrează un patrimoniu mai mare decât este necesar în mod rezonabil pentru obligații, continuitate sau proiecte concrete. Fondurile temporar neutilizate sunt păstrate prudent în conturi bancare și de economii pe numele fundației. Nu sunt prevăzute investiții speculative.

11. Conducere, remunerare și interese

Conform actului constitutiv, primul consiliu director este alcătuit din Theunis Reinder Assies (președinte; cunoscut pe site ca René Assies), David-Jan IJzerman (secretar) și Reinier Polinder (trezorier). Membrii consiliului director nu sunt remunerați pentru activitatea lor și pot primi doar rambursarea cheltuielilor rezonabile efectuate. Eventualele conflicte de interese sunt tratate în conformitate cu statutul. Sunt excluse distribuirile către fondatori sau membrii consiliului director.

12. Evidență, raportare și publicare

Fundația ține evidența veniturilor, cheltuielilor, patrimoniului, obligațiilor, cheltuielilor de proiect, costurilor de strângere de fonduri și administrare și rambursărilor de cheltuieli. Documentele justificative sunt păstrate cel puțin șapte ani. Consiliul director întocmește anual un bilanț și o situație a veniturilor și cheltuielilor. Pe site sunt publicate informațiile ANBI obligatorii, politica de remunerare, planul strategic, un raport de activitate actualizat și un raport financiar, în termenele legale. Primul exercițiu financiar se desfășoară de la 6 octombrie până la 31 decembrie 2026 inclusiv. Statutul ANBI a fost solicitat sau urmează să fie solicitat; recunoașterea poate fi menționată numai după emiterea deciziei oficiale.

13. Priorități pentru 2026-2029

2026: organizarea fundației, aprobarea planului strategic și a procedurilor financiare, pregătirea cererii ANBI și formalizarea parteneriatelor. 2027: dezvoltarea rețelei de donatori și a evidenței proiectelor, verificarea structurii juridice a partenerului local, fundamentarea planului de construcție și de funcționare a centrului comunitar și pregătirea concretă a activităților de combatere a singurătății și de sprijin. 2028-2029: implementare și evaluare în funcție de finanțare și de aprobările necesare; raportare periodică asupra rezultatelor sociale și a funcționării locale durabile.

14. Aprobare și publicare

Acest plan strategic a fost aprobat de consiliul director al Stichting Speranța Vie la 22 octombrie 2026 (hotărârea consiliului director 001). Această versiune publică nu conține semnături. Foaia de aprobare semnată și procesul-verbal sunt păstrate în arhiva internă a consiliului director. Consiliul director analizează periodic planul strategic și supune din nou aprobării modificările semnificative.